Page No - 2 of 5

भारतीय गैर न्यायिक

भारत INDIA

FIVE HUNDRED RUPEES

पाँच सौ रुपये

सत्यमेव जयते

Rs. 500

INDIA NON JUDICIAL

MAHARASHTRA © 2022 18 AUG 2023 BU 874436

अ.नं. 4304 दिनांक

कारण : रक्कम : 500

इसम : Ashok Raju Jadhav at Halda, Angabad

कोणासाठी : Ashok Enterprises at Thane

शेख युसुफ मुद्रांक विक्रेता ला.नं. 3101054 कलेक्टर कंपाऊंड, औरंगाबाद

27 JUN 2023

NOTED & REGISTERED AT Sr No 60/2023 THIS DOCUMENT CONTAINS nine to five PAGES

21 SEP 2023

MD. MUMTAZUDDIN NOTARY GOVT. OF INDIA Reg No. 10552 Exp. 2024 NOTARIAL

करारनामा

लिहून घेणार : **मा. आयुक्त तथा प्रशासक,**
छत्रपती संभाजीनगर महानगरपालिका छत्रपती संभाजीनगर, टाऊन हॉल,
छत्रपती संभाजीनगर.

लिहून देणार : **व्यवस्थापक,**
अशोक एन्टरप्राजेस,
बी/2/10/5, मिलीनियम टॉवर, सेक्टर 9, सांगपाडा, ठाणे-19.

कारणे करारनामा लिहून देतो की, छत्रपती संभाजीनगर महानगरपालिकेच्या विविध विभागासाठी सुरक्षा रक्षक कर्मचारी पुरवठा करण्याचे काम खालील अटी व शर्तीनुसार पालन करण्याकरिता करारनामा लिहून देत आहे.

अटी व शर्ती

१. जा.क्र./मनपा/कावि/ ४६ /२०२३ दि. २५ / ०९ /२०२३ व मा.सर्व साधारण सभेचे ठराव क्र. ४८० दि.२२/८/२०२२ नुसार विविध विभागासाठी सुरक्षा रक्षक पुरवठा करणे बंधनकारक राहील.

२. निविदेतील प्राप्त दरानुसार प्रती कर्मचारी प्रती महा वेतन राहील.

३. सदरील कामाचा कालवधी कार्यदेश निर्गामित झाल्याच्या दिनांकापासून ३ वर्षाचा असेल तसेच मा. आयुक्त यांच्या मान्येता घेवून पुढील २ वर्षाचे कार्यदेश देण्यात येईल.

४. महानगरपालिकेच्या विविध विभागाकडून मागणी केल्यानुसार सदरील कर्मचारी पुरवठा करणे एजेन्सिला बंधनकारक राहील. दरमहा हजेरी पत्रक संबंधित विभागाकडून प्रमाणित केल्या नंतरच देयक अदा करण्यात येईल.

५. एजन्सीकडील कंत्राटी कर्मचा-याचा अपघात झाल्यास अथवा जीवित हानी झाल्यास खर्चाची पूर्तता करण्याची जबाबदारी कंत्राटदाराची राहील तसेच कर्मचा-याकडून महानगरपालिकेस / इतरांस नुकसान झाल्यास खर्चाची पूर्तता करण्याची जबाबदारी कंत्राटदाराची राहील.

६. खाजगी कर्मचा-याना भविष्य निर्वाह निधी व राज्य कामगार विमा योजनाची रक्कम प्रचलित दरानुसार मुख्य मालक म्हणून मनपा तर्फे आपल्या दरात समाविष्ठ करून त्याचा भरणा संबंधित कार्यालयात केल्याची पावती या कार्यालयास प्रत्येक महिन्याच्या देयकासोबत सादर करणे बंधनकारक राहील त्या शिवाय देयक अदा केल्या जाणार नाही.

७. प्रत्येक चालू महिन्याच्या देयका सोबत मागील महिन्याची पी एफ व ईएसआय भरणा केल्याचे चलन जोडणे बंधनकारक राहील. सलग दोन महिन्याच्या चलन न पुरवठा केल्यास चालू देयकातून १ टक्का रक्कम दंड म्हणून वसूल केल्या जाईल.

८. खाजगी कर्मचा-याना आठवडी सुट्टी देणे बंधनकारक राहील. किमान वेतनामध्ये साप्ताहिक सुट्टीचा समावेश असेल.

९. मनपाच्या नियमित अस्थापानावरील कर्मचा-यास मिळणा-या कोणत्याही सवलती कंत्राटी कामगारांना लागू राहणार नाही.

१०. वेळोवेळी विशेष भत्त्या (D.A.) मध्ये वाढ झाल्यास देय रक्कमेत अदा करण्यात येईल.

११. प्राप्त दर पृथकरण तक्तानुसार प्राप्त दरावर शासनाच्या धोरणानुसार जीएसटी कर वेगळा लागू राहील.

१२. कोणत्याही परिस्थितीत खाजगी कर्मचा-याना मनपाच्या नियमित आस्थापनेवर सामावून घेण्याची मागणी करता येणार नाही. संबंधित कर्मचा-याना जाणीव करून देणे हे कंत्राटदाराचे काम राहील व तसे लेखी बंधपत्र प्रत्येक कर्मचा-याकडून घेणे एजन्सीला बंधनकारक राहील व त्याची एक प्रत या कार्यालयास सादर बंधनकारक राहील.

१३. एजन्सीकडील सदरील कर्मचा-यांची पदानुसार शैक्षणिक अहर्ता व अनुभव असणारे कर्मचारी पुरवठा करणे बंधनकारक राहील.

१४. निविदा धारकास अस्तित्वात असलेले अनुषंगिक सर्व कायद्याचे पालन करणे बंधनकारक राहील.

१५. कंत्राटदाराकडून नियुक्त कर्मचा-याचे चारित्र प्रमाणपत्र या कार्यालयास सादर करणे बंधनकारक राहील.

१६. सदरील कर्मचा-याचे मासिक वेतन त्यांच्या बॅंक खात्यावर आर.टी.जी.एस. मार्फत करणे व वेतन अदा केल्या नंतर तीन दिवसात त्याची प्रत कार्यालयास सादर करणे बंधनकारक राहील.

Rahul BK

सदरील कर्मचा-याचे देयक कंत्राटदाराने महिन्याच्या प्रत्येक ५ तारखेच्या आत या कार्यालयास सादर करावे व महानगरपालिकेमार्फत देयक अदा झाल्या नंतर तात्काळ कर्मचा-याचे पगार त्याच्या खात्यावर करणे एजन्सीला बंधनकारक राहील.

१८. एजीन्सीला मासिक अथवा वेळोवेळी येणा-या कार्यादेशाप्रमाणे काम करणे बंधनकारक राहील. व महानगरपालिकेच्या विविध विभागाने मागणी आणि आवश्यकतेनुसार काही कर्मचारी हंगामी स्वरुपात काम करतील विभागाने मागणी वाढविल्यास ती पुरविणे बंधनकारक राहील. तसेच मागणी कमी झाल्यास ती सुद्धा एजेन्सिला मान्य राहील.

१९. मागील कंत्राटदाराकडील कामगारांना कामावर घ्यायचे किंवा नाही हे सर्वस्व अधिकार कंत्राटदाराचा राहील. तसेच एखाद्या कामगाराचे काम समाधानकारक नसल्यास त्याला काढून टाकण्याचा अधिकार महानगरपालिकेचा व संबंधित एजन्सीचा राहील.

२०. एजन्सीकडील सर्व कर्मचा-याना एजन्सीचे ओळखपत्र फोटो सहित देणे हे एजन्सिला बंधनकारक राहील.

२१. देयक सादर करताना संबंधित विभाग व शाखा प्रमुखांनी प्रमाणित केलेल्या हजेरी देयकासोबत देणे बंधनकारक राहील व त्यानुसार देयक अदा करण्यात येईल.

२२. मनपाचे काम हे अत्यावश्यक सेवामध्ये येत असल्यामुळे कुठल्याही परिस्थितीत फक्त सुरक्षा रक्षक विभागाने मागणी केल्यास सात दिवसात पुरवठा करावा सदरील कालावधीत पुरवठा न झाल्यास प्रतिदिन पाचशे रुपये दंड आकरण्यात येईल.

२३. निविदेतील अट क्र. १५ नुसार L-1 निविदाधारक यांनी एखादया संवर्गातील कर्मचारी पुरवठा करण्यास नकार दिल्यास निविदेतील L-2 निविदाधारकाला L-1 च्या दराप्रमाणे काम करुन घेण्यात येईल. तसेच L-2 निविदाधारक यांनी एखादया संवर्गातील कर्मचारी पुरवठा करण्यास नकार दिल्यास निविदेतील L-3 निविदाधारकाला L-1 च्या दराप्रमाणे कर्मचारी पुरवठा करणे बाबतचा विचार करण्यात येईल.

२४. निविदेतील अट क्र.३५ मधील खालील नियमांप्रमाणे संबंधित एजन्सीने काम करणे बंधनकारक राहील.

अ) पेमेंट फक्त भारतीय रुपयात केले जाईल.

ब) एजन्सींना देयके केवळ त्यांच्या निविदेतील दरानुसार आणि किमान वेतन, विशेष भत्ते, भविष्य निर्वाह निधी, E.S.I.C च्या अनुपालनानुसार असतील. आणि कामगार कायद्यांनुसार सरकार / मनुष्यबळाची इतर देणी ही एजन्सीची एकमात्र जबाबदारी असेल.

क) मासिक बिल सादर करताना एजन्सी/कंत्राटदाराने मागील महिन्यांचे सर्व वैधानिक सरकारी देय/चलान जसे की भविष्य निर्वाह निधी, ईएसआयसी व कंत्राटी कार्यरत कर्मचाऱ्यांचे ऑनलाईन पगार केल्याचा पुरावे सादर करणे बंधनकारक राहील, त्याशिवाय चालू महिन्याचे देयक अदा केले जाणार नाही.

ड) देयके या निविदा दस्तऐवजाच्या दंडाच्या कलमानुसार एजन्सी देय असलेल्या कोणत्याही रकमेच्या कपातीच्या अधीन असतील. पुढे, सर्व देयके लागू कायदे आणि कायद्यांनुसार TDS (स्त्रोतावर कर वजावट) च्या वजावटीच्या अधीन राहतील.

इ) महानगरपालिकेकडून संबंधीत एजन्सीद्वारे देय देण्यास विलंब झाल्यामुळे भविष्यात त्यावर लावण्यात येणारे व्याज व इतर आकारले जाणारे शुल्क भरण्याची जबाबदारी एजन्सीची राहील. आणि असे कोणतेही शुल्क महानगरपालिकेकडून भरले जाणार नाही.

फ) निविदेतील प्राप्त दराच्या वैतिरिक्त कोणतेही अतिरिक्त शुल्क महानगरपाकिलेकडून दिले जाणार नाही.

ग) महानगरपालिकेच्या आर्थिक निधीच्या उपलब्धतेनुसार संबंधीत एजन्सींना देयक अदा केले जाईल.

ह) एजन्सी/कॉन्ट्रॅक्टरकडे कर्मचाऱ्यांचे २ महिन्यांचे पगार देण्याची क्षमता असली पाहिजे आणि त्याचे पुरावे महानगरपालिकेकडे सादर करावेत.

२५. एजेन्सिला अपवादात्मक परीस्थित आपली सेवा बंद करावयाची झाल्यास तीन महिन्या अगोदर / लेखी नोटीस द्यावे लागेल असे न झाल्यास नियमाप्रमाणे दंडात्मक कार्यवाही प्रशासनातर्फे करण्यात येईल.

२६) कर्मचा-याकडून चारित्र्य पडताळणी प्रमाणपत्र घेणे ठेकेदाराला बंधनकारक राहील कारण एखादया कर्मचा-यावर एखादा गुन्हा दाखल आहे. / प्रलंबित आहे/ शिक्षा झाली असे निदर्शनास आल्यास ताबडतोब संबंधित व्यक्तीस कामावरून कमी करून निविदा धारकास रु. ५०० चा मर्यादित दंड आकारल्या जाईल.

२७. नियुक्त केलेल्या कर्मचा-यांकडून महानगरपालिकेचे काही नुकसान झाल्यास ठेकेदाराच्या अनामत रक्कमेतून सदरील रक्कम वसूल केल्या जाईल व सदरील रक्कमचे पूर्ण अनामत रक्कम करुन देणे ठेकेदारास बंधनकारक राहिल.

२८. कंत्राटदार किंवा एजन्सी केवळ प्रशिक्षित,उत्तम आरोग्य आणि निर्व्यसनी असलेला कर्मचारी नियुक्ती करेल तसेच कर्मचारी हा १८ वर्षापेक्षा कमी नसावा.

२९. कंत्राटदार किंवा एजन्सीमार्फत पुरवठा करण्यात आलेल्या सर्व कर्मचा-याची सुरक्षेची जबाबदारी संबंधित एजन्सीची असेल तसेच महानगरपालिकेद्वारे वेळोवेळी निर्गमित केल्या आदेशांचे व सुचनेचे पालन करणे बंधनकारक राहील.

३०. कंत्राटदार किंवा एजन्सीकडील या कराराअंतर्गत कंत्राटी कर्मचा-याचे पुरवठा करण्याचे व बदली कर्मचारी कमी करण्यावाबतचा/ निलंबन/हस्तांतर तसेच कर्मचा-याची सेवा समाप्त करण्याचा अन्य अधिकार महानगरपालिकेच्या कामगार विभागाला लेखी कळविणे एजन्सीला बंधनकारक राहील.

३१. कंत्राटदार किंवा एजन्सीकडील कर्मचाऱ्यांनी महानगरपालिकेच्या सुचनेचे पालन न केल्यास / महानगरपालिकेचे कोणत्याही स्वरुपाचे नुकसान झाल्यास नुकसानाची संपुर्ण भरपाई देयकातून किंवा अनामत रक्कमतून वसुल करण्यात येईल.

३२. कंत्राटदार किंवा एजन्सीने महानगरपालिकेच्या लेखी परवानगीशिवाय उप कंत्राटदाराची किंवा एजन्सीची नियुक्ती करता येणार नाही.

३३. संबंधित एजन्सीतील अटी व शर्तीनुसार अनामत रक्कम १०,००,००० /- (अक्षरी दहा लक्ष रुपये) भरणा करणे बंधनकारक राहील.

३४. वरील सर्व अटी व शर्ती बदलण्याचे अधिकार मा.आयुक्त तथा प्रशासक यांचे राहतील.

लिहून देणार

व्यवस्थापक
अशोक एन्टरप्राजेस,
बी/२/१०/५, मिलीनियम टॉवर, सेक्टर
सांगपाडा, ठाणे-

लिहून घेणार

मा. आयुक्त तथा प्रशासक,
छत्रपती संभाजीनगर महानगरपालिका छत्रपती संभाजीनगर, टाऊन हॉल, छत्रपती संभाजीनगर.

ATTESTED
21 SEP 2023
MD. MUMTAZUDDIN
Notary Govt. of India
Aurangabad District
10552

MD. MUMTAZUDDIN
Area : Aurangabad
District (M.S.)
Reg No. 19552
Exp. 2024
GOVT. OF INDIA

छत्रपती संभाजीनगर महानगरपालिका

(कामगार विभाग)

(दूरध्वनी क्र.) ०२४०-२३३३५३६-४०
पोस्ट बॉक्स नं. १२५, टाऊन हॉल, छत्रपती संभाजीनगर-४३१००१

(7)

जा.क्र./मनपा/का.वि./२०२३/४६

दिनांक :- २५/९/२०२३

कार्यादेश

प्रति,
व्यवस्थापक,
अशोक एंटरप्रायजेस,
बी/२/१०/५ मिलेनियम टॉवर्स, सेक्टर-९,
सानपाडा, ठाणे-१९

विषय :- बाहय स्त्रोताव्दारे मनुष्यबळाचा पुरवठा करणे बाबत.

संदर्भ :- १. या कार्यालयाची निविदा Labour Department/AMC/2022/15, Tender ID : 2022_AMCA_765094_1, दि. ४/०२/२०२२.
२. आपला देकार दि.२५/०४/२०२२.
३. निविदा समितीचे इतिवृत्त दि. ०४/०५/२०२२.
४. या कार्यालयाचे पत्र जा.क्र मनपा/उपायुक्त(कावि)/२०२२/६० दि.११/०५/२०२२.
५. मा. सर्वसाधारण सभेचा ठराव क्र. ४८०/२०२२ दि.२२/०७/२०२२.
६. मा. स्थायी समिती ठराव क्र. ५६७/२०२२ दि. १२/१२/२०२२.
७. आपण सादर केलेली बँक हमी क्र. 0121622IPG014227, दि. १५/१२/२०२२.
८. करारनामा दि. / /२०२३.

उपरोक्त संदर्भिय क्र.५ च्या अनुषंगाने आपणास आदेशित करण्यात येते की, महानगरपालिकेच्या विविध विभागांसाठी खाजगी सुरक्षा रक्षक यांची आवश्यकता असल्याने संदर्भ क्र.१ प्रमाणे निविदा मागवण्यात आल्या होत्या. त्यानुसार महानगरपालिकेच्या विविध विभागांच्या मागणीनुसार खालील तक्त्यातील नमुद निविदेतील प्राप्त दराप्रमाणे कर्मचारी पुरवठा करण्यासाठी **मे.अशोक एंटरप्रायजेस** यांना कार्यादेश देण्यात येत आहे.

अ.क्र.	कामाचे प्रकार	प्रती महा दर	कालावधी
१.	सुरक्षा रक्षक (कंत्राटी)	सोबतच्या प्रपत्र-ब च्या तक्त्यानुसार	०३ वर्ष

सदरील खाजगी सुरक्षा रक्षक पुरवण्याचा कालावधी करारनाम्यातील अटी/शर्तीप्रमाणे दि.०१/१०/२०२३ पासून पुढील ०३ वर्षाचा राहील. संबंधीत विभागाने दिलेल्या हजेरीप्रमाणे देयक अदा करण्यात येईल.

सोबत :- वरिलप्रमाणे तक्ता.

I have reicieved
[signature]
29/09/2023

[signature]
आयुक्त तथा प्रशासक
छत्रपती संभाजीनगर महानगरपालिका.
o/c. [signature]

छत्रपती संभाजीनगर महानगरपालिका

(कामगार विभाग)

(दूरध्वनी क्र.) ०२४०-२३३३५३६-४०

पोस्ट बॉक्स नं. १२५, टाऊन हॉल, छत्रपती संभाजीनगर-४३१००१

(8)

जा.क्र./मनपा/का.वि./२०२३/ ४८

दिनांक :-२५/९/२०२३

प्रपत्र-ब

संदर्भ :- १. या कार्यालयाची निविदा Labour Department/AMC/2022/15, Tender ID :2022_AMCA_765094_1, दि. ४/०२/२०२२.

२. करारनामा दि.२९/९/२०२३.

३. जा.क्र./मनपा/कावि/२०२३/४६ , दि२५/९/२०२३.

अ.क्र.	पदाचे नांव (कंत्राटी)	दर प्रती महा (सर्व करासह)	दर प्रती दिन (सर्व करासह)	कालावधी
१.	सुरक्षा रक्षक	२९,५२०/-	१,१३५/-	०३ वर्ष

आयुक्त तथा प्रशासक

छत्रपती संभाजीनगर महानगरपालिका.

O/c Rahul

eProcurement System Govern[illegible]t of Maharashtra
Created By: SANJA[illegible]WAR
Created Date/Time: 21-Ap[illegible]22 03:20 PM
Tender Title: CONTRACT BASIS EMPLOYES
Tender ID: 2022_AMCA_765094_1

1.
2.
3.

Tender Inviting Authority: Aurangabad Municipal Corporation

Name of Work: CONTRACT BASIS EMPLOYES

Contract No: RFE No./01/Labour Department/AMC/2021/15 DATE:- 03.02.2022

SCHEDULE OF WORK / ITEM(S)

Sl.No	Description of Work / Item(s)	No.of Qty	Units	Estimated Rate	M/S Ashok Enterprises(GSTN-27AATFA5276D1Z7)		GALAXY MULTI SERVICES(GSTN-NA)		MAHARANA AGENCY SECURITY AND LABOUR SUPPLIERS(GSTN-NA)		H1 Amount	H1 Vendor
					Rate	Amount	Rate	Amount	Rate	Amount		
1.00	Driver	1.00	Per Month/Per Unit	1.00	31588.00	31588.00	22162.00	22162.00	16256.00	16256.00	31588.00	M/S Ashok Enterprises
2.00	Fireman	1.00	Per Month/Per Unit	1.00	29520.00	29520.00	22162.00	22162.00	20445.00	20445.00	29520.00	M/S Ashok Enterprises
3.00	Telephone Operator	1.00	Per Month/Per Unit	1.00	29520.00	29520.00	22162.00	22162.00	20445.00	20445.00	29520.00	M/S Ashok Enterprises
4.00	Motor Mechanic	1.00	Per Month/Per Unit	1.00	36000.00	36000.00	22162.00	22162.00	20445.00	20445.00	36000.00	M/S Ashok Enterprises
5.00	Agriculture Asst.	1.00	Per Month/Per Unit	1.00	36000.00	36000.00	22162.00	22162.00	21906.00	21906.00	36000.00	M/S Ashok Enterprises
6.00	Clerk	1.00	Per Month/Per Unit	1.00	25000.00	25000.00	21906.00	21906.00	20445.00	20445.00	25000.00	M/S Ashok Enterprises
7.00	Sanitary Inspector	1.00	Per Month/Per Unit	1.00	37000.00	37000.00	22162.00	22162.00	20445.00	20445.00	37000.00	M/S Ashok Enterprises
8.00	Tracer	1.00	Per Month/Per Unit	1.00	29520.00	29520.00	22162.00	22162.00	21906.00	21906.00	29520.00	M/S Ashok Enterprises

363

9.00	Jr. Engineer	1.[illegible]	Per Month/Per Unit	1.00	41000.00	41000.00	374[illegible].00	37429.00	35450.00	35450.00 *	41000.00	M/S Ashok Enterprises
10.00	Sub-Overseer	1.00	Per Month/Per Unit	1.00	31588.00	31588.00	24150.00	24150.00	22028.00	22028.00	31588.00	M/S Ashok Enterprises
11.00	Security Guard	1.00	Per Month/Per Unit	1.00	29520.00	29520.00	36478.00	36478.00	30950.00	30950.00 *	36478.00	GALAXY MULTI SERVICES
12.00	Malaria Labour	1.00	Per Month/Per Unit	1.00	29520.00	29520.00	20445.00	20445.00	18256.00	18256.00	29520.00	M/S Ashok Enterprises
13.00	Sweeper & Sanitation Labour	1.00	Per Month/Per Unit	1.00	29520.00	29520.00	20445.00	20445.00	18256.00	18256.00	29520.00	M/S Ashok Enterprises
14.00	Legal Asst.	1.00	Per Month/Per Unit	1.00	31588.00	31588.00	22162.00	22162.00	20445.00	20445.00	31588.00	M/S Ashok Enterprises
15.00	Typist (Computer Operator)	1.00	Per Month/Per Unit	1.00	29520.00	29520.00	18218.00	18218.00	21906.00	21906.00	29520.00	M/S Ashok Enterprises
16.00	Cemetery/Graveyard Labour (Watchman)	1.00	Per Month/Per Unit	1.00	25000.00	25000.00	20445.00	20445.00	18256.00	18256.00	25000.00	M/S Ashok Enterprises
17.00	Gardner/Garden Labour	1.00	Per Month/Per Unit	1.00	29520.00	29520.00	20445.00	20445.00	18256.00	18256.00	29520.00	M/S Ashok Enterprises
18.00	Water Supply Lineman	1.00	Per Month/Per Unit	1.00	29520.00	29520.00	21906.00	21906.00	20445.00	20445.00	29520.00	M/S Ashok Enterprises
19.00	Fitter	1.00	Per Month/Per Unit	1.00	31588.00	31588.00	21906.00	21906.00	20445.00	20445.00	31588.00	M/S Ashok Enterprises
20.00	Helper / Cleaner	1.00	Per Month/Per Unit	1.00	29520.00	29520.00	21906.00	21906.00	18256.00	18256.00	29520.00	M/S Ashok Enterprises
21.00	Welder	1.00	Per Month/Per Unit	1.00	31588.00	31588.00	21906.00	21906.00	20445.00	20445.00	31588.00	M/S Ashok Enterprises

364

22.00	Peon / Sipoy	1.[illegible]	[illegible]er Month/Per Unit	1.00	25000.00	25000.00	219[illegible]0	21906.00	18256.00	18256.00		25000.00	M/S Ashok Enterprises
23.00	Stenographer	1.00	Per Month/Per Unit	1.00	31588.00	31588.00	22162.00	22162.00	20445.00	20445.00		31588.00	M/S Ashok Enterprises
24.00	Ele. Pump Operator / Pump Operator	1.00	Per Month/Per Unit	1.00	31588.00	31588.00	21906.00	21906.00	20445.00	20445.00		31588.00	M/S Ashok Enterprises
25.00	Chemist	1.00	Per Month/Per Unit	1.00	41000.00	41000.00	21906.00	21906.00	20445.00	20445.00		41000.00	M/S Ashok Enterprises
26.00	Lab Technician	1.00	Per Month/Per Unit	1.00	37000.00	37000.00	22162.00	22162.00	20445.00	20445.00		37000.00	M/S Ashok Enterprises
27.00	Electric Wireman	1.00	Per Month/Per Unit	1.00	31588.00	31588.00	21906.00	21906.00	20445.00	20445.00		31588.00	M/S Ashok Enterprises
28.00	Medical Attendant	1.00	Per Month/Per Unit	1.00	25000.00	25000.00	21906.00	21906.00	18256.00	18256.00		25000.00	M/S Ashok Enterprises
29.00	Veterinary Doctor	1.00	Per Month/Per Unit	1.00	75000.00	75000.00	36478.00	36478.00	35450.00	35450.00	*	75000.00	M/S Ashok Enterprises
30.00	Asst. Ophthalmologist	1.00	Per Month/Per Unit	1.00	700000.00	700000.00	36478.00	36478.00	35450.00	35450.00	*	700000.00	M/S Ashok Enterprises
	Total in Figures					1650904.00		711691.00		655324.00			

Highest Amount Quoted BY: M/S Ashok Enterprises(1650904.00)

Aurangabad Municipal Corporation
Tender Cell

Outward No.. 145

Date 21/04/2022

Sign.: [signature] 21/4/22

365

Page NO - 2 OF 5

भारतीय गैर न्यायिक

भारत INDIA

रु. 500

FIVE HUNDRED RUPEES

Rs. 500

सत्यमेव जयते

INDIA NON JUDICIAL

महाराष्ट्र MAHARASHTRA © 2022 © BU 874434

अ.नं. :- 4303 दिनांक :- 18 AUG 2023

27 JUN 2023

कारण :- क. रक्कम :- 500

हस्ते :- Ashok Raju Jadhav at Halda, Aurangabad

कोणासाठी :- Galaxy Multiservices, A'bad

NOTED & REGISTERED
AT Sr No 61 / 2023
THIS DOCUMENT CONTAINS
Two PAGES
21 SEP 2023

करारनामा

लिहून घेणार : मा. आयुक्त तथा प्रशासक,
छत्रपती संभाजीनगर महानगरपालिका छत्रपती संभाजीनगर, टाऊन हॉल,
छत्रपती संभाजीनगर.

लिहून देणार : व्यवस्थापक,
गॅलेक्सी मल्टी सर्व्हीसेस्,
निजामोद्दीन चौक, छत्रपती संभाजीनगर.

कारणे करारनामा लिहून देतो की, छत्रपती संभाजीनगर महानगरपालिकेच्या विविध विभागासाठी संगणक चालक व डाटा एन्ट्री ऑपरेटर कर्मचारी पुरवठा करण्याचे काम खालील अटी व शर्तीनुसार पालन करण्याकरिता करारनामा करुन देते आहे.

NOTARIAL

अटी व शर्ती

१. जा.क्र./मनपा/कावि/४८ /२०२३ दि. २५/०९ /२०२३ व मा.सर्व साधारण सभेचे ठराव क्र....४८०......
दि.२२/७/२०२२ नुसार विविध विभागासाठी संगणक चालक पुरवठा करणे बंधनकारक राहील.
२. निविदेतील प्राप्त दरानुसार प्रती कर्मचारी प्रती महा वेतन राहील.
३. सदरील कामाचा कालवधी कार्यदेश निर्गमित झाल्याच्या दिनांकापासून ३ वर्षाचा असेल तसेच मा. आयुक्त यांच्या मान्येता घेवून पुढील २ वर्षाचे कार्यदेश देण्यात येईल.
४. महानगरपालिकेच्या विविध विभागाकडून मागणी केल्यानुसार सदरील कर्मचारी पुरवठा करणे एजेन्सिला बंधनकारक राहील. दरमहा हजेरी पत्रक संबंधित विभागाकडून प्रमाणित केल्या नंतरच देयक अदा करण्यात येईल.
५. एजन्सीकडील कंत्राटी कर्मचा-याचा अपघात झाल्यास अथवा जीवित हानी झाल्यास खर्चाची पूर्तता करण्याची जबाबदारी कंत्राटदाराची राहील तसेच कर्मचा-याकडून महानगरपालिकेस / इतरांस नुकसान झाल्यास खर्चाची पूर्तता करण्याची जबाबदारी कंत्राटदाराची राहील.
६. खाजगी कर्मचा-याना भविष्य निर्वाह निधी व राज्य कामगार विमा योजनाची रक्कम प्रचलित दरानुसार मुख्य मालक म्हणून मनपा तर्फे आपल्या दरात समाविष्ठ करून त्याचा भरणा संबंधित कार्यालयात केल्याची पावती या कार्यालयास प्रत्येक महिन्याच्या देयकासोबत सादर करणे बंधनकारक राहील त्या शिवाय देयक अदा केल्या जाणार नाही.
७. प्रत्येक चालू महिन्याच्या देयका सोबत मागील महिन्याची पी एफ व ईएसआय भरणा केल्याचे चलन जोडणे बंधनकारक राहील. सलग दोन महिन्याच्या चलन न पुरवठा केल्यास चालू देयकातून १ टक्का रक्कम दंड म्हणून वसूल केल्या जाईल.
८. खाजगी कर्मचा-याना आठवडी सुट्टी देणे बंधनकारक राहील. किमान वेतनामध्ये साप्ताहिक सुट्टीचा समावेश असेल.
९. मनपाच्या नियमित अस्थापानावरील कर्मचा-यास मिळणा-या कोणत्याही सवलती कंत्राटी कामगारांना लागू राहणार नाही.
१०. वेळोवेळी विशेष भत्त्या (D.A.) मध्ये वाढ झाल्यास देय रक्कमेत अदा करण्यात येईल.
११. प्राप्त दर पृथकरण तक्तानुसार प्राप्त दरावर शासनाच्या धोरणानुसार जीएसटी कर वेगळा लागू राहील.
१२. कोणत्याही परिस्थितीत खाजगी कर्मचा-याना मनपाच्या नियमित आस्थापनेवर सामावून घेण्याची मागणी करता येणार नाही. संबंधित कर्मचा-याना जाणीव करून देणे हे कंत्राटदाराचे काम राहील व तसे लेखी बंधपत्र प्रत्येक कर्मचा-याकडून घेणे एजन्सीला बंधनकारक राहील व त्याची एक प्रत या कार्यालयास सादर बंधनकारक राहील.
१३. एजन्सीकडील सदरील कर्मचा-यांची पदानुसार शैक्षणिक अहर्ता व अनुभव असणारे कर्मचारी पुरवठा करणे बंधनकारक राहील.
१४. निविदा धारकास अस्तित्वात असलेले अनुषंगिक सर्व कायद्याचे पालन करणे बंधनकारक राहील.
१५. कंत्राटदाराकडून नियुक्त कर्मचा-याचे चारित्र प्रमाणपत्र या कार्यालयास सादर करणे बंधनकारक राहील.
१६. सदरील कर्मचा-याचे मासिक वेतन त्यांच्या बँक खात्यावर आर.टी.जी.एस. मार्फत करणे व वेतन अदा केल्या नंतर तीन दिवसात त्याची प्रत कार्यालयास सादर करणे बंधनकारक राहील.

१७. सदरील कर्मचा-याचे देयक कंत्राटदाराने महिन्याच्या प्रत्येक ५ तारखेच्या आत या कार्यालयास सादर करावे व महानगरपालिकेमार्फत देयक अदा झाल्या नंतर तात्काळ कर्मचा-याचे पगार त्याच्या खात्यावर करणे एजेन्सिला बंधनकारक राहील.

१८. एजन्सीला मासिक अथवा वेळोवेळी येणा-या कार्यादेशाप्रमाणे काम करणे बंधनकारक राहील. व महानगरपालिकेच्या विविध विभागाने मागणी आणि आवश्यकतेनुसार काही कर्मचारी हंगामी स्वरुपात काम करतील विभागाने मागणी वाढविल्यास ती पुरविणे बंधनकारक राहील. तसेच मागणी कमी झाल्यास ती सुद्धा एजेन्सिला मान्य राहील.

१९. मागील कंत्राटदाराकडील कामगारांना कामावर घ्यायचे किंवा नाही हे सर्वस्व अधिकार कंत्राटदाराचा राहील. तसेच एखाद्या कामगाराचे काम समाधानकारक नसल्यास त्याला काढून टाकण्याचा अधिकार महानगरपालिकेचा व संबंधित एजन्सीचा राहील.

२०. एजन्सीकडील सर्व कर्मचा-याना एजन्सीचे ओळखपत्र फोटो सहित देणे हे एजन्सिला बंधनकारक राहील.

२१. देयक सादर करताना संबंधित विभाग व शाखा प्रमुखांनी प्रमाणित केलेल्या हजेरी देयकासोबत देणे बंधनकारक राहील व त्यानुसार देयक अदा करण्यात येईल.

२२. मनपाचे काम हे अत्यावश्यक सेवामध्ये येत असल्यामुळे कुठल्याही परिस्थितीत संगणक चालक व डाटा एंट्री ऑपरेटर विभागाने मागणी केल्यास सात दिवसात पुरवठा करावा सदरील कालावधीत पुरवठा न झाल्यास प्रतिदिन पाचशे रुपये दंड आकरण्यात येईल.

२३. निविदेतील अट क्र. १५ नुसार L-1 निविदाधारक यांनी एखादया संवर्गातील कर्मचारी पुरवठा करण्यास नकार दिल्यास निविदेतील L-2 निविदाधारकाला L-1 च्या दराप्रमाणे काम करुन घेण्यात येईल. तसेच L-2 निविदाधारक यांनी एखादया संवर्गातील कर्मचारी पुरवठा करण्यास नकार दिल्यास निविदेतील L-3 निविदाधारकाला L-1 च्या दराप्रमाणे कर्मचारी पुरवठा करणे बाबतचा विचार करण्यात येईल.

२४. निविदेतील अट क्र.३५ मधील खालील नियमांप्रमाणे संबंधित एजन्सीने काम करणे बंधनकारक राहील.

अ) पेमेंट फक्त भारतीय रुपयात केले जाईल.

ब) एजन्सींना देयके केवळ त्यांच्या निविदेतील दरानुसार आणि किमान वेतन, विशेष भत्ते, भविष्य निर्वाह निधी, E.S.I.C च्या अनुपालनानुसार असतील. आणि कामगार कायद्यांनुसार सरकार / मनुष्यबळाची इतर देणी ही एजन्सीची एकमात्र जबाबदारी असेल.

क) मासिक बिल सादर करताना एजन्सी/कंत्राटदाराने मागील महिन्यांचे सर्व वैधानिक सरकारी देय/चलान जसे की भविष्य निर्वाह निधी, ईएसआयसी व कंत्राटी कार्यरत कर्मचाऱ्यांचे ऑनलाईन पगार केल्याचा पुरावे सादर करणे बंधनकारक राहील, त्याशिवाय चालू महिन्याचे देयक अदा केले जाणार नाही.

ड) देयके या निविदा दस्तऐवजाच्या दंडाच्या कलमानुसार एजन्सी देय असलेल्या कोणत्याही रकमेच्या कपातीच्या अधीन असतील. पुढे, सर्व देयके लागू कायदे आणि कायद्यांनुसार TDS (स्त्रोतावर कर वजावट) च्या वजावटीच्या अधीन राहतील.

इ) महानगरपालिकेकडून संबंधीत एजन्सीद्वारे देय देण्यास विलंब झाल्यामुळे भविष्यात त्यावर लावण्यात येणारे व्याज व इतर आकारले जाणारे शुल्क भरण्याची जबाबदारी एजन्सीची राहील. आणि असे कोणतेही शुल्क महानगरपालिकेकडून भरले जाणार नाही.

फ) निविदेतील प्राप्त दराच्या वैतिरिक्त कोणतेही अतिरिक्त शुल्क महानगरपाकिलेकडून दिले जाणार नाही.

ग) महानगरपालिकेच्या आर्थिक निधीच्या उपलब्धतेनुसार संबंधीत एजन्सींना देयक अदा केले जाईल.

ह) एजन्सी/कॉन्ट्रॅक्टरकडे कर्मचाऱ्यांचे २ महिन्यांचे पगार देण्याची क्षमता असली पाहिजे आणि त्याचे पुरावे महानगरपालिकेकडे सादर करावेत.

२५. एजेन्सिला अपवादात्मक परीस्थित आपली सेवा बंद करावयाची झाल्यास तीन महिन्या अगोदर / लेखी नोटीस द्यावी लागेल असे न झाल्यास नियमाप्रमाणे दंडात्मक कार्यवाही प्रशासनातर्फे करण्यात येईल.

२६. कर्मचा-यांकडून चारित्र्य पडताळणी प्रमाणपत्र घेणे ठेकेदाराला बंधनकारक राहील कारण एखादया कर्मचा-यावर एखादा गुन्हा दाखल आहे. / प्रलंबित आहे/ शिक्षा झाली असे निदर्शनास आल्यास ताबडतोब संबंधित व्यक्तीस कामावरून कमी करून निविदा धारकास रु. ५०० चा मर्यादित दंड आकारल्या जाईल.

२७. नियुक्त केलेल्या कर्मचा-यांकडून महानगरपालिकेचे काही नुकसान झाल्यास ठेकेदाराच्या अनामत रक्कमेतून सदरील रक्कम वसूल केल्या जाईल व सदरील रक्कमचे पूर्ण अनामत रक्कम करुन देणे ठेकेदारास बंधनकारक राहिल.

२८. कंत्राटदार किंवा एजन्सी केवळ प्रशिक्षित,उत्तम आरोग्य आणि निर्व्यसनी असलेला कर्मचारी नियुक्ती करेल तसेच कर्मचारी हा १८ वर्षापेक्षा कमी नसावा.

२९. कंत्राटदार किंवा एजन्सीमार्फत पुरवठा करण्यात आलेल्या सर्व कर्मचा-याची सुरक्षेची जबाबदारी संबंधित एजन्सीची असेल तसेच महानगरपालिकेद्वारे वेळोवेळी निर्गमित केल्या आदेशांचे व सुचनेचे पालन करणे बंधनकारक राहील.

३०. कंत्राटदार किंवा एजन्सीकडील या कराराअंतर्गत कंत्राटी कर्मचा-याचे पुरवठा करण्याचे व बदली कर्मचारी कमी करण्याबाबतचा/ निलंबन/हस्तांतर तसेच कर्मचा-याची सेवा समाप्त करण्याचा अन्य अधिकार महानगरपालिकेच्या कामगार विभागाला लेखी कळविणे एजन्सीला बंधनकारक राहील.

३१. कंत्राटदार किंवा एजन्सीकडील कर्मचाऱ्यांनी महानगरपालिकेच्या सुचनेचे पालन न केल्यास / महानगरपालिकेचे कोणत्याही स्वरुपाचे नुकसान झाल्यास नुकसानाची संपुर्ण भरपाई देयकातून किंवा अनामत रक्कमतून वसुल करण्यात येईल.

३२. कंत्राटदार किंवा एजन्सीने महानगरपालिकेच्या लेखी परवानगीशिवाय उप कंत्राटदाराची किंवा एजन्सीची नियुक्ती करता येणार नाही.

३३. संबंधित एजन्सीतील अटी व शर्तीनुसार अनामत रक्कम १०,००,००० /- (अक्षरी दहा लक्ष रुपये) भरणा करणे बंधनकारक राहील.

३४. वरील सर्व अटी व शर्ती बदलण्याचे अधिकार मा.आयुक्त तथा प्रशासक यांचे राहतील.

लिहून देणार

व्यवस्थापक

गॅलेक्सी मल्टी सर्व्हीसेस,

निजामोद्दीन चौक, छत्रपती संभाजीनगर.

ATTESTED

MD. MUMTAZUDDIN
Advocate, Notary Govt. of India
Area Aurangabad District
Reg No 10552

21 SEP 2023

लिहून घेणार

मा. आयुक्त तथा प्रशासक,

छत्रपती संभाजीनगर महानगरपालिका छत्रपती संभाजीनगर, टाऊन हॉल, छत्रपती संभाजीनगर.

MD. MUMTAZUDDIN
Area Aurangabad
District (M.S.)
Reg No. 10552
Exp. 2024
GOVT. OF INDIA

छत्रपती संभाजीनगर महानगरपालिका
(कामगार विभाग)
(दूरध्वनी क्र.) ०२४०-२३३३५३६-४०
पोस्ट बॉक्स नं. १२५, टाऊन हॉल, छत्रपती संभाजीनगर-४३१००१

जा.क्र./मनपा/का.वि./२०२३/४८ दिनांक :-२५/९/२०२३

कार्यादेश

प्रति,
व्यवस्थापक,
गॅलेक्सी मल्टी सर्व्हीसेस,
दुकान क्रमा.३, सिटीएस क्रमांक १००४१, बक्कलगुडा,
निजामउद्दीन रोड, छत्रपती संभाजीनगर, ४३१००१.

विषय :- बाहय स्त्रोताव्दारे मनुष्यबळाचा पुरवठा करणे बाबत.
संदर्भ :- १. या कार्यालयाची निविदा Labour Department/AMC/2022/15, Tender ID : 2022_AMCA_765094_1, दि. ४/०२/२०२२.
२. आपला देकार दि.२५/०४/२०२२.
३. निविदा समितीचे इतिवृत्त दि. ०४/०५/२०२२.
४. या कार्यालयाचे पत्र जा.क्र मनपा/उपायुक्त(कावि)/२०२२/५८ दि.११/०५/२०२२.
५. मा. सर्वसाधारण सभेचा ठराव क्र. ४८०/२०२२ दि.२२/०७/२०२२.
६. मा. स्थायी समिती ठराव क्र. ५६७/२०२२ दि. १२/१२/२०२२.
७. आपण सादर केलेली बॅंक हमी क्र. 113GT02223530001, दि. १९/१२/२०२२.
८. करारनामा दि.२१/९/२०२३.

उपरोक्त संदर्भिय क्र.५ च्या अनुषंगाने आपणास आदेशित करण्यात **येते की,** महानगरपालिकेच्या विविध विभागांसाठी खाजगी संगणक चालक यांची आवश्यकता असल्याने संदर्भ क्र.१ प्रमाणे निविदा मागवण्यात आल्या होत्या. त्यानुसार महानगरपालिकेच्या विविध विभागांच्या मागणीनुसार खालील तक्त्यातील नमुद निविदेतील प्राप्त दराप्रमाणे कर्मचारी पुरवठा करण्यासाठी **मे.गॅलेक्सी मल्टी सर्व्हीसेस** यांना कार्यादेश देण्यात येत आहे.

अ.क्र.	कामाचे प्रकार	प्रती महा दर	कालावधी
१.	संगणक चालक (कंत्राटी)	सोबतच्या प्रपत्र-ब च्या तक्त्यानुसार	०३ वर्ष

सदरील खाजगी संगणक चालक पुरवण्याचा कालावधी करारनाम्यातील अटी/शर्तीप्रमाणे दि.०१/१०/२०२३ पासून पुढील ०३ वर्षाचा राहील. संबंधीत विभागाने दिलेल्या हजेरीप्रमाणे देयक अदा करण्यात येईल.

सोबत :- वरिलप्रमाणे तक्ता.

आयुक्त तथा प्रशासक
छत्रपती संभाजीनगर महानगरपालिका.

छत्रपती संभाजीनगर महानगरपालिका

(कामगार विभाग)

(दूरध्वनी क्र.) ०२४०-२३३३५३६-४०
पोस्ट बॉक्स नं. १२५, टाऊन हॉल, छत्रपती संभाजीनगर-४३१००१

जा.क्र./मनपा/का.वि./२०२३/ ४९ दिनांक २५/९/२०२३

प्रपत्र-ब

संदर्भ :- १. या कार्यालयाची निविदा Labour Department/AMC/2022/15, Tender ID :2022_AMCA_765094_1, दि. ४/०२/२०२२.
२. करारनामा दि. २९/९/२०२३.
३. जा.क्र./मनपा/कावि/२०२३/४८, दि २५/९/२०२३.

अ.क्र.	पदाचे नांव (कंत्राटी)	दर प्रती महा (सर्व करासह)	दर प्रती दिन (सर्व करासह)	कालावधी
१.	संगणक चालक	१८,२१८/-	७०१/-	०३ वर्ष

आयुक्त तथा प्रशासक
छत्रपती संभाजीनगर महानगरपालिका.

भारतीय गैर न्यायिक

भारत INDIA

रु. 500 FIVE HUNDRED RUPEES

पाँच सौ रुपये Rs. 500

सत्यमेव जयते

INDIA NON JUDICIAL

महाराष्ट्र MAHARASHTRA © 2022 © BU 874421

र.नं. :- 4385 दिनांक :- 21 AUG 2023

कारण :- ता रक्कम :- 500 x 13 = 6500/-

हस्ते :- Ashok Raju Jadhav at Halda, Aurangabad

कोणासाठी :- Maharana Agency Security & Labour Supply, At Agar

NOTED & REGISTERED AT Sr No 59/2023
THIS DOCUMENT CONTAINS ... PAGES

21 SEP 2023

NOTARIAL

NOTARIAL

NOTARIAL

करारनामा

लिहून घेणार : मा. आयुक्त तथा प्रशासक,
छत्रपती संभाजीनगर महानगरपालिका छत्रपती संभाजीनगर, टाऊन हॉल,
छत्रपती संभाजीनगर.

लिहून देणार : व्यवस्थापक,
महाराणा सेक्युरिटी एजन्सी ॲण्ड लेबर सप्लायर्स,
रा. हॉटेल विश्व पॅलेस, खडकेश्वर, छत्रपती संभाजीनगर.

NOTARIAL

कारणे करारनामा लिहून देतो की, छत्रपती संभाजीनगर महानगरपालिकेच्या विविध विभागासाठी तांत्रिक, अतांत्रिक इत्यादी कर्मचारी पुरवठा करण्याचे काम खालील अटी व शर्तीनुसार पालन करण्याकरिता करारनामा करुन देते आहे.

NOTARIAL

अटी व शर्ती

१. जा.क्र./मनपा/कावि/ ५० /२०२३ दि. २५/०९ /२०२३ व मा.सर्व साधारण सभेचे ठराव क्र. ४२० दि.२१/ ८/२०२२ नुसार विविध विभागासाठी कुशल, अकुशल व अर्धकुशल व इत्यादी कर्मचारी पुरवठा करणे बंधनकारक राहील.

२. निविदेतील प्राप्त दरानुसार प्रती कर्मचारी प्रती महा वेतन राहील.

३. सदरील कामाचा कालवधी कार्यदेश निर्गमित झाल्याच्या दिनांकापासून ३ वर्षाचा असेल तसेच मा. आयुक्त यांच्या मान्येता घेवून पुढील २ वर्षाचे कार्यदेश देण्यात येईल.

४. महानगरपालिकेच्या विविध विभागाकडून मागणी केल्यानुसार सदरील कर्मचारी पुरवठा करणे एजेन्सिला बंधनकारक राहील. दरमहा हजेरी पत्रक संबंधित विभागाकडून प्रमाणित केल्या नंतरच देयक अदा करण्यात येईल.

५. एजन्सीकडील कंत्राटी कर्मचा-याचा अपघात झाल्यास अथवा जीवित हानी झाल्यास खर्चाची पूर्तता करण्याची जबाबदारी कंत्राटदाराची राहील तसेच कर्मचा-याकडून महानगरपालिकेस / इतरांस नुकसान झाल्यास खर्चाची पूर्तता करण्याची जबाबदारी कंत्राटदाराची राहील.

६. खाजगी कर्मचा-याना भविष्य निर्वाह निधी व राज्य कामगार विमा योजनाची रक्कम प्रचलित दरानुसार मुख्य मालक म्हणून मनपा तर्फे आपल्या दरात समाविष्ठ करून त्याचा भरणा संबंधित कार्यालयात केल्याची पावती या कार्यालयास प्रत्येक महिन्याच्या देयकासोबत सादर करणे बंधनकारक राहील त्या शिवाय देयक अदा केल्या जाणार नाही.

७. प्रत्येक चालू महिन्याच्या देयका सोबत मागील महिन्याची पी एफ व ईएसआय भरणा केल्याचे चलन जोडणे बंधनकारक राहील. सलग दोन महिन्याच्या चलन न पुरवठा केल्यास चालू देयकातून १ टक्का रक्कम दंड म्हणून वसूल केल्या जाईल.

८. खाजगी कर्मचा-याना आठवडी सुट्टी देणे बंधनकारक राहील. किमान वेतनामध्ये साप्ताहिक सुट्टीचा समावेश असेल.

९. मनपाच्या नियमित अस्थापानावरील कर्मचा-यास मिळणा-या कोणत्याही सवलती कंत्राटी कामगारांना लागू राहणार नाही.

१०. वेळोवेळी विशेष भत्त्या (D.A.) मध्ये वाढ झाल्यास देय रक्कमेत अदा करण्यात येईल.

११. प्राप्त दर पृथकरण तक्तानुसार प्राप्त दरावर शासनाच्या धोरणानुसार जीएसटी कर वेगळा लागू राहील.

१२. कोणत्याही परिस्थितीत खाजगी कर्मचा-याना मनपाच्या नियमित आस्थापनेवर सामावून घेण्याची मागणी करता येणार नाही. संबंधित कर्मचा-याना जाणीव करून देणे हे कंत्राटदाराचे काम राहील व तसे लेखी बंधपत्र प्रत्येक कर्मचा-याकडून घेणे एजन्सीला बंधनकारक राहील व त्याची एक प्रत या कार्यालयास सादर बंधनकारक राहील.

१३. एजन्सीकडील सदरील कर्मचा-यांची पदानुसार शैक्षणिक अहर्ता व अनुभव असणारे कर्मचारी पुरवठा करणे बंधनकारक राहील.

१४. निविदा धारकास अस्तित्वात असलेले अनुषंगिक सर्व कायद्याचे पालन करणे बंधनकारक राहील.

१५. कंत्राटदाराकडून नियुक्त कर्मचा-याचे चारित्र प्रमाणपत्र या कार्यालयास सादर करणे बंधनकारक राहील.

१६. सदरील कर्मचा-याचे मासिक वेतन त्यांच्या बँक खात्यावर आर.टी.जी.एस. मार्फत करणे व वेतन अदा केल्या नंतर तीन दिवसात त्याची प्रत कार्यालयास सादर करणे बंधनकारक राहील.

१७. सदरील कर्मचा-याचे देयक कंत्राटदाराने महिन्याच्या प्रत्येक ५ तारखेच्या आत या कार्यालयास सादर करावे व महानगरपालिकेमार्फत देयक अदा झाल्या नंतर तात्काळ कर्मचा-याचे पगार त्याच्या खात्यावर करणे एजेन्सिला बंधनकारक राहील.

१८. एजीन्सीला मासिक अथवा वेळोवेळी येणा-या कार्यादेशाप्रमाणे काम करणे बंधनकारक राहील. व महानगरपालिकेच्या विविध विभागाने मागणी आणि आवश्यकतेनुसार काही कर्मचारी हंगामी स्वरुपात काम करतील विभागाने मागणी वाढविल्यास ती पुरविणे बंधनकारक राहील. तसेच मागणी कमी झाल्यास ती सुद्धा एजेन्सिला मान्य राहील.

१९. मागील कंत्राटदाराकडील कामगारांना कामावर घ्यायचे किंवा नाही हे सर्वस्व अधिकार कंत्राटदाराचा राहील. तसेच एखाद्या कामगाराचे काम समाधानकारक नसल्यास त्याला काढून टाकण्याचा अधिकार महानगरपालिकेचा व संबंधित एजन्सीचा राहील.

२०. एजन्सीकडील सर्व कर्मचा-याना एजन्सीचे ओळखपत्र फोटो सहित देणे हे एजन्सिला बंधनकारक राहील.

२१. देयक सादर करताना संबंधित विभाग व शाखा प्रमुखांनी प्रमाणित केलेल्या हजेरी देयकासोबत देणे बंधनकारक राहील व त्यानुसार देयक अदा करण्यात येईल.

२२. मनपाचे काम हे अत्यावश्यक सेवामध्ये येत असल्यामुळे निविदेतील पदा व्यतिरिक्त कोणताही कर्मचारी विभागाने मागणी केल्यास सात दिवसात पुरवठा करावा सदरील कालावधीत पुरवठा न झाल्यास प्रतिदिन पाचशे रुपये दंड आकरण्यात येईल.

२३. निविदेतील अट क्र. १५ नुसार L-1 निविदाधारक यांनी एखादया संवर्गातील कर्मचारी पुरवठा करण्यास नकार दिल्यास निविदेतील L-2 निविदाधारकाला L-1 च्या दराप्रमाणे काम करुन घेण्यात येईल. तसेच L-2 निविदाधारक यांनी एखादया संवर्गातील कर्मचारी पुरवठा करण्यास नकार दिल्यास निविदेतील L-3 निविदाधारकाला L-1 च्या दराप्रमाणे कर्मचारी पुरवठा करणे बाबतचा विचार करण्यात येईल.

२४. निविदेतील अट क्र.३५ मधील खालील नियमांप्रमाणे संबंधित एजन्सीने काम करणे बंधनकारक राहील.

अ) पेमेंट फक्त भारतीय रुपयात केले जाईल.

ब) एजन्सीना देयके केवळ त्यांच्या निविदेतील दरानुसार आणि किमान वेतन, विशेष भत्ते, भविष्य निर्वाह निधी, E.S.I.C च्या अनुपालनानुसार असतील. आणि कामगार कायद्यांनुसार सरकार / मनुष्यबळाची इतर देणी ही एजन्सींची एकमात्र जबाबदारी असेल.

क) मासिक बिल सादर करताना एजन्सी/कंत्राटदाराने मागील महिन्यांचे सर्व वैधानिक सरकारी देय/चलान जसे की भविष्य निर्वाह निधी, ईएसआयसी व कंत्राटी कार्यरत कर्मचाऱ्यांचे ऑनलाईन पगार केल्याचा पुरावे सादर करणे बंधनकारक राहील, त्याशिवाय चालू महिन्याचे देयक अदा केले जाणार नाही.

ड) देयके या निविदा दस्तऐवजाच्या दंडाच्या कलमानुसार एजन्सी देय असलेल्या कोणत्याही रकमेच्या कपातीच्या अधीन असतील. पुढे, सर्व देयके लागू कायदे आणि कायद्यांनुसार TDS (स्त्रोतावर कर वजावट) च्या वजावटीच्या अधीन राहतील.

इ) महानगरपालिकेकडून संबंधीत एजन्सीद्वारे देय देण्यास विलंब झाल्यामुळे भविष्यात त्यावर लावण्यात येणारे व्याज व इतर आकारले जाणारे शुल्क भरण्याची जबाबदारी एजन्सीची राहील. आणि असे कोणतेही शुल्क महानगरपालिकेकडून भरले जाणार नाही.

फ) निविदेतील प्राप्त दराच्या वैतिरिक्त कोणतेही अतिरिक्त शुल्क महानगरपाकिलेकडून दिले जाणार नाही.

ग) महानगरपालिकेच्या आर्थिक निधीच्या उपलब्धतेनुसार संबंधीत एजन्सींना देयक अदा केले जाईल.

ह) एजन्सी/कॉन्ट्रॅक्टरकडे कर्मचाऱ्यांचे २ महिन्यांचे पगार देण्याची क्षमता असली पाहिजे आणि त्याचे पुरावे महानगरपालिकेकडे सादर करावेत.

Rahul

२५. एजन्सिला अपवादात्मक परीस्थित आपली सेवा बंद करावयाची झाल्यास तीन महिन्या अगोदर / लेखी नोटीस द्यावे लागेल असे न झाल्यास नियमाप्रमाणे दंडात्मक कार्यवाही प्रशासनातर्फे करण्यात येईल.

२६. कर्मचा-याकडून चारित्र्य पडताळणी प्रमाणपत्र घेणे ठेकेदाराला बंधनकारक राहील कारण एखादया कर्मचा-यावर एखादा गुन्हा दाखल आहे. / प्रलंबित आहे/ शिक्षा झाली असे निदर्शनास आल्यास ताबडतोब संबंधित व्यक्तीस कामावरून कमी करून निविदा धारकास रु.५०० चा मर्यादित दंड आकारल्या जाईल.

२७. नियुक्त केलेल्या कर्मचा-यांकडून महानगरपालिकेचे काही नुकसान झाल्यास ठेकेदाराच्या चालू देयकातून सदरील रक्कम वसुल करण्यात येईल.

२८. कंत्राटदार किंवा एजन्सी केवळ प्रशिक्षित,उत्तम आरोग्य आणि निर्व्यसनी असलेला कर्मचारी नियुक्ती करेल तसेच कर्मचारी हा १८ वर्षांपेक्षा कमी नसावा.

२९. कंत्राटदार किंवा एजन्सीमार्फत पुरवठा करण्यात आलेल्या सर्व कर्मचा-याची सुरक्षेची जबाबदारी संबंधित एजन्सीची असेल तसेच महानगरपालिकेद्वारे वेळोवेळी निर्गमित केल्या आदेशांचे व सुचनेचे पालन करणे बंधनकारक राहील.

३०. कंत्राटदार किंवा एजन्सीकडील या कराराअंतर्गत कंत्राटी कर्मचा-याचे पुरवठा करण्याचे व बदली कर्मचारी कमी करण्याबाबतचा/ निलंबन/हस्तांतर तसेच कर्मचा-याची सेवा समाप्त करण्याचा अन्य अधिकार महानगरपालिकेच्या कामगार विभागाला लेखी कळविणे एजन्सीला बंधनकारक राहील.

३१. कंत्राटदार किंवा एजन्सीकडील कर्मचाऱ्यांनी महानगरपालिकेच्या सुचनेचे पालन न केल्यास / महानगरपालिकेचे कोणत्याही स्वरुपाचे नुकसान झाल्यास नुकसानाची संपुर्ण भरपाई देयकातून किंवा अनामत रक्कमतून वसुल करण्यात येईल.

३२. कंत्राटदार किंवा एजन्सीने महानगरपालिकेच्या लेखी परवानगीशिवाय उप कंत्राटदाराची किंवा एजन्सीची नियुक्ती करता येणार नाही.

३३. संबंधित एजन्सीतील अटी व शर्तीनुसार अनामत रक्कम १०,००,००० /- (अक्षरी दहा लक्ष रुपये) भरणा करणे बंधनकारक राहील.

३४. वरील सर्व अटी व शर्ती बदलण्याचे अधिकार मा.आयुक्त तथा प्रशासक यांचे राहतील.

लिहून देणार	**लिहून घेणार**
व्यवस्थापक	**मा. आयुक्त तथा प्रशासक,**
महाराणा सेक्युरिटी एजन्सी अॅण्ड लेबर सप्लायर्स, श्री हाटल विश्व प्रेनेस, खडकेश्वर, छत्रपती संभाजीनगर.	छत्रपती संभाजीनगर महानगरपालिका छत्रपती संभाजीनगर, टाऊन हॉल, छत्रपती संभाजीनगर.

ATTESTED
21/9/2023
MD. MUMTAZUDDIN
Advocate, Notary Govt. of India
Area: Aurangabad District
Reg No. 10552
21/9/2023
21 SEP 2023

छत्रपती संभाजीनगर महानगरपालिका
(कामगार विभाग)

(दूरध्वनी क्र.) ०२४०-२३३३५३६-४०
पोस्ट बॉक्स नं. १२५, टाऊन हॉल, छत्रपती संभाजीनगर-४३१००१

जा.क्र./मनपा/का.वि./२०२३/ ५० दिनांक :- २५/९ /२०२३

कार्यादेश

प्रति,
व्यवस्थापक,
महाराणा एजन्सी सेक्युरीटी ॲण्ड लेबर सप्लायर्स,
हॉटेल विश्वपॅलेस, खडकेश्वर, छत्रपती संभाजीनगर.४३१००१

विषय :- बाहय स्त्रोताव्दारे मनुष्यबळाचा पुरवठा करणे बाबत.

संदर्भ :- १. या कार्यालयाची निविदा Labour Department/AMC/2022/15, Tender ID : 2022_AMCA_765094_1, दि. ४/०२/२०२२.
२. आपला देकार दि.२५/०४/२०२२.
३. निविदा समितीचे इतिवृत्त दि. ०४/०५/२०२२.
४. या कार्यालयाचे पत्र जा.क्र मनपा/उपायुक्त(कावि)/२०२२/५९ दि.११/०५/२०२२.
५. मा. सर्वसाधारण सभेचा ठराव क्र. ४८०/२०२२ दि.२२/०७/२०२२.
६. मा. स्थायी समिती ठराव क्र. ५६७/२०२२ दि. १२/१२/२०२२.
७. आपण सादर केलेली बँक हमी क्र. 220376IBGP00158, दि. २६/१२/२०२२.
८. करारनामा दि २१ / ९ /२०२३.

उपरोक्त संदर्भिय क्र.५ च्या अनुषंगाने आपणास आदेशित करण्यात येते की, महानगरपालिकेच्या विविध विभागांसाठी खाजगी कुशल, अर्धकुशल व अकुशल कर्मचारीची यांची आवश्यकता असल्याने संदर्भ क्र.१ प्रमाणे निविदा मागवण्यात आल्या होत्या, त्यानुसार महानगरपालिकेच्या विविध विभागांच्या मागणीनुसार खालील तक्त्यातील नमुद निविदेतील प्राप्त दराप्रमाणे कर्मचारी पुरवठा करण्यासाठी **मे.महाराणा एजन्सी सेक्युरिटी ॲण्ड लेबर सप्लायर्स** यांना कार्यादेश देण्यात येत आहे.

अ.क्र.	कामाचे प्रकार	प्रती महा दर	कालावधी
१.	कुशल, अर्धकुशल व अकुशल कर्मचारी (कंत्राटी)	सोबतच्या प्रपत्र-ब च्या तक्त्यानुसार	०३ वर्ष

सदरील खाजगी कुशल, अर्धकुशल व अकुशल कर्मचारी पुरवण्याचा कालावधी करारनाम्यातील अटी/शर्तीप्रमाणे दि.०१/१०/२०२३ पासून पुढील ०३ वर्षाचा राहील. संबंधीत विभागाने दिलेल्या हजेरीप्रमाणे देयक अदा करण्यात येईल.

सोबत :- वरिलप्रमाणे तक्ता.

आयुक्त तथा प्रशासक
छत्रपती संभाजीनगर महानगरपालिका.

छत्रपती संभाजीनगर महानगरपालिका
(कामगार विभाग)
(दूरध्वनी क्र.) ०२४०-२३३३५३६-४०
पोस्ट बॉक्स नं. १२५, टाऊन हॉल, छत्रपती संभाजीनगर-४३१००१

जा.क्र./मनपा/का.वि./२०२३/ ५१ — दिनांक :-२५/९/२०२३

प्रपपत्र-ब

संदर्भ :- १. या कार्यालयाची निविदा Labour Department/AMC/2022/15, Tender ID :2022_AMCA_765094_1, दि. ४/०२/२०२२.
२. करारनामा दि.२१ / ९ /२०२३.
३. जा.क्र./मनपा/कावि/२०२३/५० . दि.२५/९ /२०२३.

अ.क्र.	पदाचे नांव (कंत्राटी)	दर प्रती महा (सर्व करासह)	दर प्रती दिन (सर्व करासह)	कालावधी
१.	वाहन चालक	१६,२५६/-	६२५/-	
२.	अग्निशामक	२०,४४५/-	७८६/-	
३.	दुरध्वनी चालक	२०,४४५/-	७८६/-	
४.	मोटार मेकॅनिक	२०,४४५/-	७८६/-	
५.	कृषी सहाय्यक	२१,९०६/-	८४३/-	
६.	लिपीक	२०,४४५/-	७८६/-	
७.	स्वच्छता निरीक्षक	२०,४४५/-	७८६/-	
८.	ट्रेसर	२१,९०६/-	८४३/-	
९.	कनिष्ठ अभियंता	३५,४५०/-	१,३६३/-	
१०.	दुय्यम आवेक्षक	२२,०२८/-	८४७/-	
११.	मलेरिया मजूर	१८,२५६/-	७३५/-	
१२.	सफाई व ड्रेनेज मजूर	१८,२५६/-	७३५/-	
१३.	विधी सहाय्यक	२०,४४५/-	७८६/-	
१४.	स्मशानभूमी/कब्रस्तान मजूर	१८,२५६/-	७३५/-	०३ वर्ष
१५.	माळी मजूर	१८,२५६/-	७३५/-	
१६.	पाणी पुरवठा लाईनमन	२०,४४५/-	७८६/-	
१७.	फिटर	२०,४४५/-	७८६/-	
१८.	हेल्पर/क्लीनर	१८,२५६/-	७३५/-	
१९.	वेल्डर	२०,४४५/-	७८६/-	
२०.	शिपाई	१८,२५६/-	७३५/-	
२१.	स्टेनोग्राफर	२०,४४५/-	७८६/-	
२२.	ईलेक्ट्रीकल पंप ऑपरेटर/ पंप ऑपरेटर	२०,४४५/-	७८६/-	
२३.	केमिस्ट	२०,४४५/-	७८६/-	
२४.	लॅब टेक्निशिअन	२०,४४५/-	७८६/-	
२५.	ईलेक्ट्रीकल वायरमन	२०,४४५/-	७८६/-	
२६.	आरोग्य सेवक	१८,२५६/-	७३५/-	
२७.	पशुवैद्यक	३५,४५०/-	१,३६३/-	
२८.	नेत्र चिकित्सक	३५,४५०/-	१,३६३/-	

आयुक्त तथा प्रशासक
छत्रपती संभाजीनगर महानगरपालिका.